



15.09.2026

Godtgjørelse og gebyr

Versjon 0.1



Vedlegg 5 til Kontrakt

Anskaffelse Fremtidens Hurtigbåt IV T1

Innhold

1. Godtgjørelse for oppdraget.....	2
1.1. Godtgjørelse	2
1.2. Godtgjørelse for Oppdraget.....	2
1.2.1 Godtgjørelse i prosjekteringsfasen	2
1.2.2 Godtgjørelse etter signert kontrakt	3
1.3. Godtgjørelse ved Endring av Oppdraget	3
2. Bonus og malus	3
3. Bilag.....	4

1. Godtgjørelse for oppdraget

1.1. Godtgjørelse

Leverandør skal prosjektere, designe, bygge og installere den tilbudte systemløsningen for hurtigbåt i samsvar med krav og funksjonsbeskrivelser angitt i konkurransegrunnlaget.

Leveransen skal omfatte alle aktiviteter, arbeider, ytelser, materialer, komponenter, tester, godkjenninger og øvrige forhold som er nødvendige for å levere en komplett, operativ og dokumentert systemløsning. Dette inkluderer blant annet:

- Utvikling og detaljprosjektering av skrogdesign.
- Nødvendige hydrodynamiske analyser, beregninger, simuleringer og dokumentasjon av skrogets egenskaper og ytelse.
- Produksjon og bygging av skrog med tilhørende konstruksjoner og integrerte systemer.
- Levering og installasjon av skrogløsningen på angitt fartøy eller plattform.
- Nødvendige tilpasninger mot fremdriftssystem, tekniske installasjoner og øvrige fartøykomponenter.
- Testing, verifikasjon og dokumentasjon av at løsningen oppfyller kontraktens krav.
- Bistand ved klassing, myndighetsgodkjenninger og sertifisering der dette er relevant.
- Opplæring, FDV-dokumentasjon og øvrig nødvendig teknisk dokumentasjon.

Listen er ikke uttømmende.

Tilbudsprisen skal inkludere samtlige kostnader knyttet til design, prosjektering, bygging, installasjon, testing, dokumentasjon, prosjektledelse, kvalitetskontroll, garantiforpliktelser og øvrige aktiviteter som er nødvendige for å levere en komplett og funksjonsdyktig skrogløsning.

Leverandør bærer ansvaret for koordinering av egne underleverandører og for at den samlede leveransen tilfredsstiller de krav til funksjonalitet, ytelse, sikkerhet og kvalitet som følger av kontrakten.

1.2. Godtgjørelse for Oppdraget

1.2.1 Godtgjørelse i prosjekteringsfasen

For å bidra til økt konkurranse og sikre utvikling av kvalitative og innovative løsningsforslag, kan kvalifiserte og inviterte Tilbydere få dekket dokumenterte prosjekteringskostnader med inntil 2,5 millioner kroner ekskl. mva. per tilbyder.

Kostnadsdekningen gjelder kun kostnader som er direkte relatert til prosjektering og utvikling av den tilbudte løsningen i denne anskaffelsen. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise kostnader som ikke anses å være relevante for prosjektet.

Utbetaling skjer etterskuddsvis og er betinget av at Tilbyder fremlegger tilfredsstillende dokumentasjon for de påløpte kostnadene, herunder fakturaer, timelister og annen relevant bilagsdokumentasjon. Oppdragsgiver kan kreve nærmere spesifikasjon av kostnadene før utbetaling gjennomføres.

1.2.2 Godtgjørelse etter signert kontrakt

Godtgjørelse for oppdraget vil skje med utgangspunkt i innlevert prisskjema. Utbetaling av godtgjørelse til vinnende tilbyder vil skje fordelt på fem like store utbetalinger ved dokumentert ferdigstilling av definerte milepæler. Milepælene som vil utløse utbetaling til vinnende Tilbyder er:

Signering – 20%

Ved signering av kontrakt vil Leverandør ha rett på å fakturere første 20% av Tilbudspris.

Dokumentert bestilling – 20%

Når Leverandør leverer dokumentasjon på at alt nødvendig materiale for Leveransen er bestilt har Leverandør rett på å fakturere 20% av Tilbudspris.

Klar til installasjon – 20%

Når Leverandør leverer dokumentasjon på at tilbudt systemløsning er klar til innstallering på Fartøy har Leverandør rett på å fakturere 20% av Tilbudspris.

Ferdig installert – 20%

Når Leverandør leverer dokumentasjon på at tilbudt systemløsning er ferdig installert på Fartøy har Leverandør rett på å fakturere 20% av Tilbudspris.

Slutt-test – 20%

Når obligatorisk slutt-test er gjennomført og det kan dokumenteres testresultat som oppfyller minimumskrav ref. XX har leverandør rett på å fakturere resterende 20% av Tilbudspris. Faktura sendes til AtB i henhold til Bilag 5.2 Faktureringsinformasjon AtB AS.

1.3. Godtgjørelse ved Endring av Oppdraget

Ved endring av oppdraget vil godtgjørelse skje etter forhandling mellom partene

2. Bonus og malus

Leverandør kan oppnå en bonusutbetaling basert på meroppfyllelse av oppnåelse av klimakravene beskrevet i innlevert Tilbud. Tilsvarende vil det bli ilagt malus dersom Leverandør ikke oppnår klimataillene som beskrevet i innlevert Tilbud.

En aktiv bonus/malus-løsning forutsetter at den nye systemløsningen har vært i ordinær drift i minimum tre måneder. Bonus/malus beregnes basert på forskjellen mellom oppnådd resultat i referanseperioden før innføring av ny systemløsning og resultatet i en tilsvarende periode etter implementering. Referanseperioden er tentativt fastsatt til mai-august 2027, mens resultatperioden er tentativt fastsatt til mai-august 2028. Dokumenterte resultateffekter i resultatperioden danner grunnlag for beregning av bonus eller malus.

3. Bilag

Bilag 5.1 Prisskjema

Bilag 5.2 Faktureringsinformasjon AtB AS

UTKAST



atb.no

Postadresse:

Prinsens gate 39
7011 Trondheim

Besøksadresse:

Prinsens gate 41
Trondheim

UTKAST